

BOLETÍN DE INGRESO

Recibí de: Los Talleres Gráficos
la cantidad de: 55 161 54
para ingresar a: Ch/Nº 35 161 54

Triplicado

<u>1. 55 161 54</u>	\$ <u>625 237</u>
<u>2. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>3. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>4. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>5. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>6. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>7. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>8. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>9. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>10. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>11. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>12. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>13. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>14. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>15. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>16. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>17. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>18. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>19. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>20. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>21. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>22. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>23. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>24. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>25. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>26. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>27. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>28. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>29. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>30. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>31. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>32. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>33. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>34. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>35. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>36. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>37. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>38. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>39. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>40. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>41. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>42. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>43. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>44. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>45. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>46. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>47. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>48. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>49. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>50. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>51. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>52. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>53. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>54. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>55. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>56. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>57. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>58. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>59. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>60. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>61. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>62. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>63. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>64. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>65. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>66. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>67. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>68. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>69. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>70. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>71. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>72. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>73. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>74. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>75. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>76. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>77. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>78. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>79. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>80. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>81. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>82. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>83. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>84. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>85. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>86. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>87. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>88. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>89. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>90. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>91. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>92. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>93. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>94. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>95. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>96. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>97. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>98. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>99. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>
<u>100. 55 161 54</u>	\$ <u>0</u>

TOTAL \$ 625 237

Santiago, 27 de enero de 2015

INGRESO CON:
Ch/Nº 35 161 54
Efectivo 0
Banco 0

HUMBERTO OSORIO CORNEJO
TCC
Tesorero Jefatura PAF.

PAF

IMPRESA

EJÉRCITO DE CHILE
COMANDO GENERAL DEL PERSONAL
Comando de Bienestar

EJEMPLAR N° 4/4/ HOJA N° 1/6

Aprueba contrato de arrendamiento,
suscrito entre el Comando de Bienestar
y don Julio Pons Colomer

JEF ADM PAF EXENTA (P) N° 4193/ 27 / SANTIAGO, 13 JUN 2014

RESOLUCIÓN DEL JEFE DE LA JEFATURA PAF.

VISTOS:

1. Lo dispuesto en el artículo 9° del D.F.L. N° 1/19.653, que “Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado”.
2. Lo dispuesto en los artículos 1°, 2° y 3° de la Ley N° 18.712, de 1988, que “Aprueba Nuevo Estatuto de los Servicios de Bienestar Social de las Fuerzas Armadas”.
3. Lo dispuesto en la Ley 19.880 que establece “Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado”.
4. Lo dispuesto en la Ley N° 10.336, Orgánica de la Contraloría General de la República.
5. Lo establecido en la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República.
6. La resolución COB DAJ EXENTA (P) N°4182/833, de 03.FEB.2014, que delega facultades que indica en el Jefe de la Jefatura de Administración del Patrimonio.
7. Contrato de arriendo de fecha 01 de junio de 2014, entre el Comando de Bienestar y don Julio Pons Colomer.

CONSIDERANDO:

- a. Que, el Comando de Bienestar, en su calidad de Servicio de Bienestar Social del Ejército, tiene por finalidad proporcionar al personal de la Institución las prestaciones que tiendan a promover una adecuada calidad de vida que contribuya a su bienestar y al de sus familias.
- b. Que, en cumplimiento de la finalidad anterior, el Comando de Bienestar, ha realizado diversas negociaciones con don Julio Pons Colomer., a fin de que

arriende el inmueble en calle 2 S/N, Villa Militar Oeste, de propiedad de este Comando.

- c. Que, se otorga dicho inmueble en arrendamiento para el desarrollo de la actividad comercial de Minimarket, y destinarlo única y exclusivamente para el objeto del contrato.

RESUELVO:

1. Apruébese contrato de arrendamiento para local comercial, entre el Comando de Bienestar y don Julio Pons Colomer.
2. Los términos del contrato que se aprueba por la resolución son los siguientes:

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO

ENTRE

COMANDO DE BIENESTAR

Y

JULIO EDUARDO PONS COLOMER

En Santiago de Chile, a 01 de junio de 2014, comparecen: por una parte, el Comando de Bienestar (RUT 61.101.045-1), representado por don SERGIO ROSALES GUERRERO, chileno, casado, Coronel, cédula de identidad N°9.284.149-9, según se acreditará, ambos domiciliados en Avenida Libertador Bernardo O'Higgins N° 260, comuna de Santiago, Región Metropolitana, denominado en adelante "EL ARRENDADOR", y por la otra don Julio Eduardo Pons Colomer, cédula de identidad N° 7.527.480-7, chileno, casado, domiciliado en calle Cerro La Parva N° 998 departamento N° 25, comuna Las Condes, Región Metropolitana, en adelante "EL ARRENDATARIO", todos los comparecientes mayores de edad, quienes vienen en expresar que han convenido en celebrar un contrato de arrendamiento, de acuerdo a las cláusulas que a continuación se consignan:

PRIMERO: El Comando de Bienestar del Ejército, es poseedor y dueño de un inmueble ubicado en la Calle 2 S/N, Villa Militar Oeste, comuna de Estación Central, Región Metropolitana.

SEGUNDO: Por el presente instrumento, el Comando de Bienestar, debidamente representado, da en arrendamiento el inmueble individualizado en la cláusula precedente, para ser utilizado como Local Comercial de Minimarket por don Julio Eduardo Pons Colomer.

TERCERA: La renta de arrendamiento mensual será de 17.70 UF (diez y siete coma setenta unidades de fomento).

Las antedichas cuotas deberán ser pagadas en los primeros diez días del mes correspondiente. Los pagos se realizarán en Av. Blanco Encalada 1550, comuna de Santiago, mediante cheque o vale a la vista a nombre del Comando de Bienestar, RUT N° 61.101.045-1. Si por cualquier causa la Unidad de Fomento se suprimiera, el cálculo de la renta se hará sobre la base de la Unidad de reajuste que por disposición legal la sustituya, siempre que el cálculo de la nueva unidad se haga en forma similar a la manera en que actualmente se calcula la Unidad de Fomento, y en caso de no haber tal disposición legal, se pagará reajustada en el mismo porcentaje de variación del Índice de Precios al Consumidor (IPC) del mes inmediatamente anterior.

CUARTA: Si el arrendatario se retrasare por más de cinco días en el pago de la renta, se devengará a favor del arrendador una multa equivalente a la suma que resulte de aplicar el interés máximo convencional, para operaciones de crédito reajustables al monto de la renta que se adeuda, esto, por todo el período que medie entre la fecha en que debió efectuarse el pago y la fecha del pago efectivo. Se deja expresa constancia que la presente multa es, sin perjuicio, del ejercicio de los restantes derechos de que sea titular el arrendador.

QUINTA: El presente contrato tendrá un plazo de vigencia de 2 años a contar de la total tramitación del presente contrato. En tanto una de las partes, no manifieste por escrito su voluntad de ponerle término en forma anticipada, enviando al efecto una carta de aviso con una antelación no inferior a 60 días a la fecha que desee darle término, la que se entenderá notificada al tercer día de despachada de la oficina de correos respectiva. Las partes dejan expresa constancia que este instrumento no se renovará automáticamente.

SEXTA: El inmueble arrendado será destinado exclusivamente para local comercial de Minimarket. Por lo que cualquier uso distinto al contemplado en esta cláusula, requerirá autorización expresa del arrendador.

SEPTIMA: El arrendatario se compromete y obliga a:

- a) No subarrendar la propiedad y no ceder a cualquier título el presente contrato.
- b) Respetar y dar cumplimiento a las inspecciones y/o disposiciones que imponga el Comando de Bienestar, a través del supervisor de la Villa Militar Oeste.
- c) Dar cumplimiento a la normativa vigente en atención al rubro comercial desempeñado, quedando el arrendatario obligado al pago de las multas que correspondieren.
- d) Mantener el local en óptimas condiciones de aseo y libre de basura.
- e) A no entregar la dirección del inmueble arrendado en casas comerciales, instituciones financieras y bancos y/o solicitudes de crédito.
- f) Respetar los horarios de atención al público de acuerdo a lo que a continuación se describe:

Horario de invierno:

- Lunes a Viernes: 07:30 – 21:00
- Sábado: 09:00 – 21:00
- Domingo: 09:00 – 20:00

Domingo y festivos se cierra por concepto de colación de 15:00 – 16:00.

Horario de verano:

- Lunes a Viernes: 08:00 – 21:00

- Sábado: 09:00 – 21:00

- Domingo: 09:00 – 20:00

Domingo y festivos se cierra por concepto de colación de 15:00 – 16:00.

La contravención a lo establecido en la presente letra, dará origen a una multa de UF 0,4 (cero coma cuatro unidades de fomento diarias), la que deberá ser pagada conjuntamente con el arriendo del mes siguiente, para lo anterior la Villa deberá informar el primer día de cada mes si hubo vulneración a lo dispuesto en este párrafo.

- g) El arrendatario deberá pagar, puntualmente, los gastos de agua, luz, teléfono, gas y los demás que le correspondan en su calidad de arrendatario. El atraso de dos meses en cualquiera de los pagos indicados, dará derecho al arrendador para solicitar la suspensión de los servicios respectivos.
- h) Al término del presente contrato, el arrendatario se obliga a restituir el inmueble en buen estado, libre de suciedad y basura.

OCTAVA: El propietario se compromete y se obliga a aportar el inmueble objeto de este contrato, en las condiciones en que éste actualmente se encuentra, que es conocido y aceptado por el Arrendatario.

NOVENA: A fin de garantizar la conservación de la propiedad y su restitución en el mismo estado en que la recibe; el pago de los perjuicios y deterioros que se causen en la propiedad arrendada, sus servicios e instalaciones; y, en general, para responder del fiel cumplimiento de las estipulaciones de este contrato el arrendatario entrega en garantía, en este acto, al arrendador, vale a la vista por la suma de 17.70 UF (diez y siete coma setenta unidades de fomento), otorgado a nombre del Comando de Bienestar, RUT 61.101.045-1. Que el arrendador se obliga a restituirle a la fecha en que le haya sido entregada, a su satisfacción, la propiedad arrendada; quedando el arrendador, desde ahora autorizado para descontar de la garantía, el valor de los deterioros y perjuicios de cargo del arrendatario que se hayan ocasionado, como, asimismo, el valor de las cuentas pendientes que sean de cargo del arrendatario y las rentas de arrendamiento insolutas.

El arrendatario no podrá, en caso alguno, imputar la garantía al pago de la renta de arrendamiento, ni aun tratándose de la renta del último mes.

DÉCIMA: Las mejoras que el arrendatario realice en el inmueble le serán restituidas por el arrendador al término de este contrato, siempre que estas puedan separarse sin detrimento de la propiedad. De lo contrario quedarán a beneficio exclusivo del arrendador, el cual no pagará suma alguna por éstas.

DÉCIMO PRIMERA: El arrendador tendrá derecho a visitar periódicamente el inmueble objeto de este contrato, a objeto de comprobar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el presente contrato de arriendo.

DÉCIMO SEGUNDA: El arrendador no tendrá, durante la vigencia del presente contrato, responsabilidad alguna por accidentes o siniestros que pudieren afectar al arrendatario, a sus trabajadores o bienes que se encuentren en el campo materia de este arrendamiento.

Además el arrendatario deberá entregar copia de todos los contratos vigentes que mantiene con sus empleados, en la administración de la Villa Militar Oeste.

DÉCIMO TERCERA: Este contrato terminará anticipadamente por las causales comunes de terminación de los contratos señaladas en el Código Civil, y en especial por las siguientes:

- a) Por pérdida o término de la destinación fiscal de los terrenos entregados en arriendo.
- b) Por acuerdo de las partes.
- c) Por infracción de alguna de las disposiciones contenidas en el presente contrato
- d) Por instrucciones del Alto Mando Institucional, que se funden en las necesidades que pueda tener la Institución.
- e) Por fallecimiento o imposibilidad física o mental del arrendatario.

DÉCIMO CUARTA: En el evento de que proceda aplicar alguna de las causales de término anticipado del contrato, enumeradas en la cláusula anterior, dicha circunstancia deberá ser notificada al arrendatario mediante carta certificada dirigida al domicilio fijado en este contrato.

Desde la fecha de notificación efectiva de la decisión de término anticipado del presente contrato, las partes tendrán un plazo de 60 días para finiquitar todos los aspectos derivados del mismo y/o las indemnizaciones que procedieran.

DÉCIMO QUINTA: Toda modificación y/o ampliación del presente contrato que no constituye un cambio sustancial de éste, se establecerá en un acta y será suscrita solamente por las partes y pasará a formar parte integrante de este instrumento.

DÉCIMO SEXTA: Al término del presente contrato, será obligación del arrendatario restituir el inmueble arrendado en las mismas condiciones en las que este se encontraba a la época en el que le fue entregado, habida consideración del desgaste por el uso natural y el transcurso del tiempo. La restitución se realizará inmediatamente cumplido el plazo de término del presente contrato, debiendo el arrendatario poner el inmueble a disposición del Comando de Bienestar totalmente desocupado de persona y muebles. En esa misma oportunidad deberá entregar, si se lo requiere, los recibos o comprobantes que acrediten que el inmueble no registra deudas por concepto de suministros de energía eléctrica o por cualquier otro servicio o gasto que se haya producido hasta el último día en que este fue ocupado.

DÉCIMO SEPTIMA: Para todos los efectos derivados del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago, sometiéndose a la competencia de los Tribunales de Justicia.

DÉCIMO OCTAVA: El presente contrato, se suscribe en cuatro ejemplares, de igual fecha y tenor, quedando dos ejemplares en poder del Arrendador, uno en poder del Arrendatario y otro para el archivo de la Villa Militar Oeste.

DÉCIMO NOVENA: La personería del Coronel Sergio Rosales Guerrero, para representar al Comando de Bienestar del Ejército consta en Resolución COB DAI EXENTA (P) N° 4182/833 de 03.FEB.2014

- 3 El producto del arrendamiento deberá ingresar al Centro Financiero 751500 y Centro de Costo 1100080024.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y PUBLÍQUESE


SERGIO ROSALES GUERRERO
Coronel
Jefe de la Jefatura de Administración PAF

DISTRIBUCIÓN:

1. DEPTO. FZAS.
 2. JEF.HABIT. (C/I)
 3. COTR.INT. (C/I)
 4. JEF ADM PAF (ARCHIVO) ✓
- 4 Ejs. 5 Hjs.